



COMUNE di CASALEONE

Provincia di Verona

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DI SETTORE

UNITÀ OPERATIVA: UFFICIO SEGRETERIA – AFFARI GENERALI –SERVIZI SOCIALI - CULTURA

N° 20

Data: 25.01.2010

**OGGETTO: ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA PER
AFFIDAMENTO INCARICO DIRETTORE
RESPONSABILE "CASALEONE INFORMA" - ANNO
2010 – APPROVAZIONE SCHEMA DI CONTRATTO.**

IL RESPONSABILE DI SETTORE

Premesso che:

- con delibera di Giunta Comunale n. 13 del 20/01/2010, esecutiva, in voce : "Affidamento incarico Direttore Responsabile " Casaleone Informa" - Anno 2010", immediatamente eseguibile, si incaricava il Sig. Mirandola Riccardo residente a Nogara (VR) l'incarico di Direttore Responsabile del periodico di informazione amministrativa "Casaleone Informa" per il corrente anno;

- con il medesimo provvedimento giuntale si dava atto che il compenso complessivo spettante al Sig. Mirandola Riccardo, per n. 4 (quattro) uscite del periodico di cui trattasi, è stata quantificata in Euro 1.000,00, al lordo della ritenuta erariale di legge, in quanto trattasi di prestazione occasionale (prenotazione impegno n. 3/2010 assunto con deliberazione di G.C. n. 13/2010);

Precisato inoltre che trattasi di incarico non soggetto a quanto si dispone nel comma 1° dell'art. 163 del D.lgs. n. 267/2000 (T.U.E.L.) e che ora è necessario provvedere alla formale assunzione dell'impegno di spesa, nel rispetto della prenotazione assunta con deliberazione giuntale n. 13/2010, esecutiva;

Considerato che l'incarico, per quanto nelle premesse citato, possa essere conferito per " intuitu personae", sempre nei limiti di spesa dello stanziamento del Bilancio E.F. 2010 in fase di elaborazione;

Richiamato il Capo V° del Regolamento dell'Organizzazione degli Uffici e dei Servizi del Comune, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 145/2008, esecutiva ed in particolare quanto è contenuto negli artt. dal n. 47 al n. 59;

Visto il Decreto del Ministero dell'Interno in data 30 dicembre 2009 che proroga al 30.04.2010 il termine per la deliberazione del Bilancio di Previsione degli Enti Locali per l'anno 2010;

Richiamata la propria deliberazione n. 1 del 13/01/2010, dichiarata immediatamente eseguibile, avente ad oggetto "Affidamento di attività gestionali in esercizio provvisorio anno 2010";

Dato atto che verranno osservate le disposizioni di cui all'art.163, della legge 18.08.2000, n. 267 (TUEL);

Visto che il Sindaco con Decreto prot. n. 15261 in data 30/12/2009 ha individuato il responsabile di settore;

Visto che il Sindaco con Decreto prot. n. 15265 in data 30/12/2009 ha individuato il Responsabile del Settore Economico Finanziario e Cultura;

Visti lo Statuto Comunale ed il vigente regolamento comunale di contabilità;

Visto il D.Lgs. in data 18 agosto 2000 n. 267 (T.U.E.L.) e successive modifiche ed integrazioni;

DETERMINA

1. che le premesso sono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di affidare per l'anno 2010 l'incarico di Direttore Responsabile del periodico di informazione amministrativa del Comune di Casaleone " CASALEONE INFORMA" al Sig. MIRANDOLA RICCARDO residente a Nogara (VR);
3. di approvare l'allegato schema di contratto che forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
4. di impegnare la relativa spesa pari ad **€uro 1.000,00** mediante imputazione all'intervento 1.01.02.02 ed al Cap. 49 del Bilancio E.F. 2010 in fase di elaborazione (generazione impegno n. 3/2010 con delibera di Giunta Comunale n. 13/2010 esecutiva – **reg. impegno di spesa n. 118/2010- da prenot. N. 03/2010**);
5. di dare atto che sul compenso di cui al punto sub. 4, si applicherà la ritenuta erariale prevista per legge pari al 20%, in quanto trattasi di prestazione occasionale;
6. di trasmettere al responsabile del servizio finanziario il presente provvedimento per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi e per gli effetti del 4° comma dell'art. 151 del D.Lgs. 267/2000 (T.U.E.L.) e successive modifiche ed integrazioni;
7. di dare atto che la presente determinazione diverrà esecutiva a seguito del visto di regolarità contabile e che sarà successivamente pubblicata in elenco all'Albo Pretorio Comunale per 15 giorni consecutivi.

Il Responsabile di Settore
Dr. Vittorio Bonadiman

Casaleone, li 25 GEN. 2010



OGGETTO: ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA PER AFFIDAMENTO INCARICO DIRETTORE RESPONSABILE "CASALEONE INFORMA" - ANNO 2010 - APPROVAZIONE SCHEMA DI CONTRATTO.

Visto di regolarità contabile

Ai sensi dell'art. 151, comma 4°, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267, si esprime visto di regolarità contabile e si attesta la copertura finanziaria dell'impegno di spesa nel capitolo di cui al dispositivo del presente atto.

Dalla data di apposizione del visto la presente determinazione è esecutiva ai sensi dell'art. 151, comma 4°, del D. Lgs. 267/2000.

IMPEGNO n. 129/2010 all'intervento n. 1.01.02.02 "Acquisto di beni di consumo e/o di materie prime" Cap. 49 "Spese per pubblicazioni del Comune" del B.P. 2010 di € 1.000,00= (generato da prenotazione n. 03/2010).

IL RESPONSABILE DI SETTORE

Dr. Simone Renon

Casaleone, lì 25/01/2010

Copia del presente verbale viene pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio a decorrere dal **18 FEB, 2010**, ove rimarrà esposta per quindici giorni consecutivi (R.P. n. **47**)

al sensi dell'art. 124 - comma 1 - del D.Lgs. 267/2000 (T.U.E.L.) e successive modifiche ed integrazioni.

Il Responsabile Settore Amministrativo
Dr. Vittorio Bonadiman

CONSEGNATA COPIA IN DATA 18.2.2010 AL SETTORE:

- ☐ AFFARI GENERALI - SEGRETERIA - SERVIZI SOCIALI
- ☐ ECONOMICO FINANZIARIA - CULTURA
- ☐ TECNICA - EDILIZIA PUBBLICA
- ☐ TECNICA - EDILIZIA PRIVATA - URBANISTICA
- ☐ SERVIZI DEMOGRAFICI
- ☐ POLIZIA LOCALE

[Signature]

COMUNE DI CASALEONE - PROVINCIA DI VERONA

REP. _____ Scr.Priv.

CONTRATTO PER L'ESPLETAMENTO DELL'INCARICO DI DIRETTORE
RESPONSABILE DEL GIORNALINO DI INFORMAZIONE AMMINISTRATIVA
"CASALEONE INFORMA" PER L'ANNO 2010.

L' anno duemiladieci, il giorno _____ del mese di _____;

TRA

Il Sig. BONADIMAN VITTORINO, nato a Legnago (VR) il 06/11/1951 avente C.F.
BNDVTR51S06E512G, Responsabile del Settore Segreteria -Affari Generali del Comune, il
quale agisce in nome e per conto dell'Ente Locale, (di seguito nominato per brevità
"Comune") C.F./P.I. 00659900237 e ciò in esecuzione del Decreto Sindacale n.15261/2010
da intendersi confermativo anche per il seguito dell'incarico;

E

Il Sig. MIRANDOLA RICCARDO , nato a _____(VR) il __/__/____ e residente a
Nogara (VR) in Via _____ - CF: _____

PREMESSO

- che con deliberazione della Giunta Comunale n. 13 del 20/01/2010,, esecutiva, è stato
affidato l'incarico di Direttore Responsabile del giornalino di informazione amministrativa
" CASALEONE INFORMA" per l'anno 2010 al Sig. MIRANDOLA RICCARDO

TUTTO CIO' PREMESSO SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

Art.1 NATURA DELL'INCARICO

Il prestatore d' opera intellettuale occasionale si obbliga a compiere in favore del Comune
committente, lavoro prevalentemente proprio e senza vincolo di subordinazione come
Direttore Responsabile del giornalino di informazione amministrativa del Comune di
Casaleone " CASALEONE INFORMA";

L'incarico del rapporto s' intende conferito nel rispetto di quanto previsto nelle disposizioni normative statali e regolamentari dell'Ente sottoriportate:-----

- artt. 2222 e seguenti del C.C. ;-----

- art. 3 comma 5 della Legge n. 244/2007, così come sostituito dall'art. n. 46 comma 2 del D.L. n. 112/2008, convertito nella Legge n. 133/2008;-----

- art. 3 comma 56 della Legge n. 244/2007, così come sostituito dall'art. n. 46 comma 3 del D.L. n. 112/2008, convertito nella Legge n. 133/2008;-----

- Capo V° " *Conferimento di incarichi a soggetti esterni*" del Regolamento Comunale di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi – artt. dal n. 47 al n. 59 , approvato con delibera di Giunta Comunale n. 145 del 29/10/2008; documenti che sono parte integrante e sostanziale del presente contratto anche se qui materialmente non allegati. -----

Il presente incarico comporta prestazioni di lavoro senza vincolo di subordinazione verso il Comune;-----

Le parti si danno reciprocamente atto che il rapporto che viene ad instaurarsi tiene conto dei seguenti elementi fondamentali regolanti il rapporto stesso:-----

- individuazione determinata dell'oggetto della prestazione;-----

- previsione del corrispettivo fissato consensualmente;-----

- connotazione del lavoro esclusivamente proprio con elementi di attività organizzativa del prestatore d' opera intellettuale; -----

- sussistenza in capo al prestatore d' opera intellettuale di una sfera di autonomia nell'ambito delle prestazioni dedotte nel contratto e reciproca definizione degli obblighi negoziali;-----

- possibilità di recesso da parte dell' Ente committente;-----

- esclusione del prestatore dall'organizzazione dell'apparato comune; -----

- obbligo da parte del prestatore d'opera di ottemperare alle necessarie prescrizioni in



materia fiscale e previdenziale. -----

Art.2 DURATA DELLE PRESTAZIONI -----

L'incarico di collaborazione occasionale è affidato dal 01/01/2010 al 31/12/2010, alle condizioni sottoriportate, per un minimo di 10 ore per ogni uscita del periodico, e quindi per un totale di 40 ore annue, da dedicare alla correzione, impaginazione ecc..... della pubblicazione di cui trattasi. -----

Ogni ora straordinaria prestata in più dal professionista incaricato a qualsiasi titolo, non verrà in alcun modo compensata essendo il prezzo pattuito dalle parti contraenti onnicomprensivo e riflette i minimi tariffari approvati dall'Ordine dei giornalisti del Veneto in data 20 e 21/12/2006 (ex Legge n. 69/1963, D.P.R. 212/1972 e artt. 2230,2231, e 2233 del Codice Civile) . -----

Art. 3 CORRISPETTIVO -----

Al prestatore d' opera occasionale viene corrisposto il compenso mensile di Euro 250,00; su tale compenso il sostituto d'imposta opererà la ritenuta erariale prevista per legge nella misura del 20%-----

Con il suddetto corrispettivo il prestatore d' opera s'intende compensato di qualsiasi suo avere o pretendere dal Comune per il servizio connesso o conseguente all'incarico , senza alcun diritto a rinnovi, maggiori compensi o rimborsi futuri a qualsiasi titolo richiesti. -----

La liquidazione delle prestazioni avverrà dietro presentazione di specifica notula di richiesta pagamento. -----

Art.4 RISCHI -----

Il prestatore d' opera intellettuale risponderà direttamente dei danni alle persone o alle cose comunque provocati nell'esecuzione delle prestazioni e resta altresì a suo completo ed esclusivo carico qualsiasi risarcimento, senza diritto di rivalsa o di compensi da parte del Comune, salvo gli interventi in favore del prestatore da parte di società assicuratrice.-----

Art.5 INADEMPIMENTI E RISOLUZIONE -----

Ogni inadempimento totale o parziale delle clausole del presente contratto d'opera intellettuale comporta la risoluzione espressa dello stesso senza ulteriori formalità e con semplice comunicazione effettuata ai sensi dell'art. 1456 del Codice Civile. Per quanto non espressamente previsto dal presente contratto si richiamano le disposizioni del Codice Civile ed in particolare l'art. 2222 e seguenti. -----

Art.6 ARBITRATO -----

Tutte le controversie derivanti dall'interpretazione o dall'esecuzione del presente contratto che potessero insorgere sia durante che al termine della convenzione stessa e che non sia stato possibile definire bonariamente, sono devolute alla cognizione di un collegio arbitrale composto, ai sensi dell'art. 806 e seguenti del Codice di procedura civile, da tre arbitri due dei quali nominati da ognuna delle due parti nel termine di quindici giorni dalla richiesta dell'altra ed il terzo nominato d' accordo tra le due parti o, in difetto, dal Presidente del Tribunale di Verona, con espressa rinuncia delle parti ad adire l' autorità giudiziaria. Il lodo pronunciato dagli arbitri non sarà impugnabile tranne che nell'ipotesi prevista dal 1° comma dell'art. 829 del Codice di procedura civile. -----

Di quanto sopra è stato redatto il presente contratto che viene letto, approvato e sottoscritto per accettazione ai sensi e per gli effetti dell' art. 1326 del C.C. -----

L' INCARICATO DELLA PRESTAZIONE -----

MIRANDOLA RICCARDO -----

IL RESPONSABILE DELL'AREA SERVIZI SOCIALI -----

BONADIMAN dr. Vittorino -----;

Per l'iscrizione al n. _____ del Repertorio delle scritture private. -----

IL SEGRETARIO COMUNALE -----

TAMA' Giovanni -----